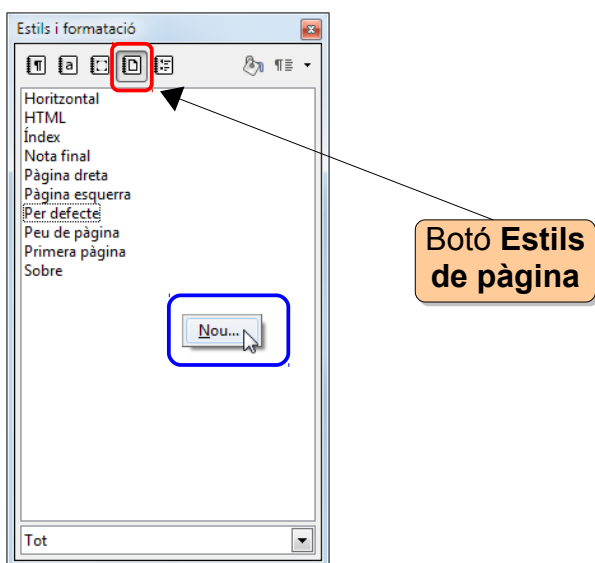


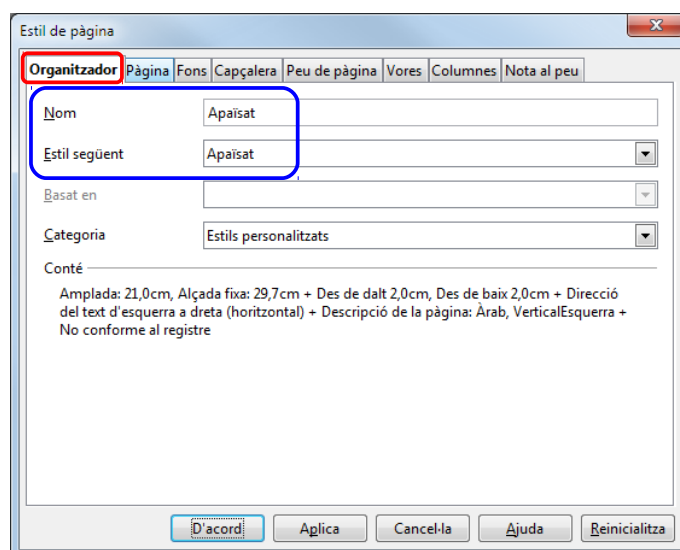
DIFERENTS ORIENTACIONS EN EL MATEIX DOCUMENT

Si necessitem tenir pàgines amb diferents orientacions en el mateix document, els passos a seguir són:

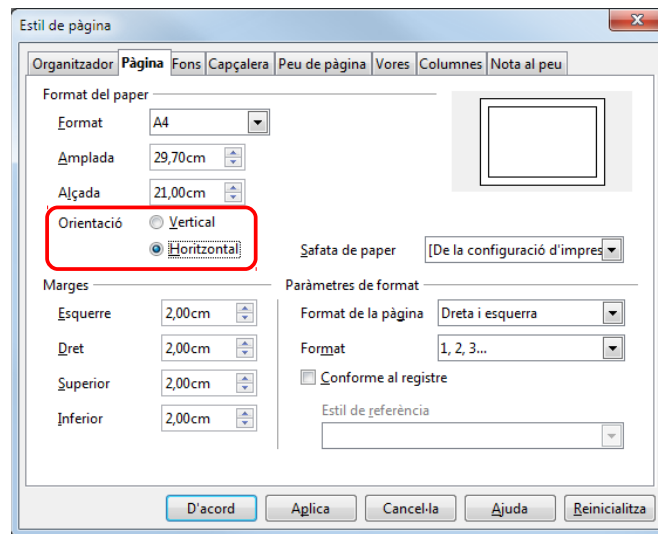
1. En primer lloc, hem de crear un estil de pàgina, amb orientació horitzontal. Per fer-ho, obrim el quadre de diàlegs **Estils i formatació** fent clic al botó **Estils i formatació** de la barra d'eines **Formatació**.
2. En aquest quadre de diàleg fem clic al botó **Estils de pàgina**. I en un lloc lliure fem clic amb el botó dret i seleccionem **Nou**.



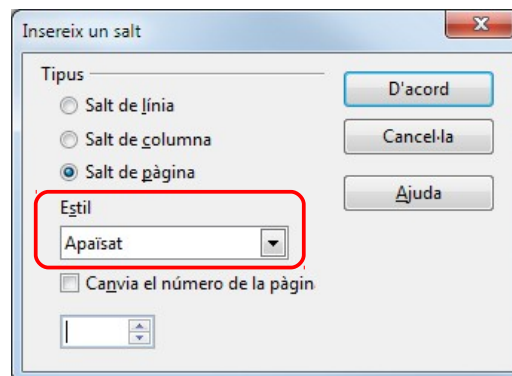
3. En el quadre de diàleg que surt, en la pestanya **Organitzador**, com a **Nom** li posem **Apaisat** i a **Estil següent** seleccionem també **Apaisat**.



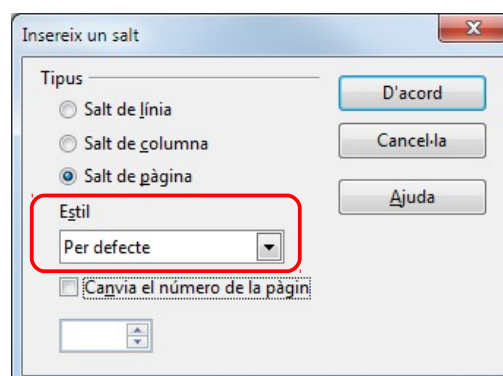
4. En la pestanya **Pàgina** seleccionem **Orientació horitzontal**. I fem clic a **D'acord**. Ja tenim l'estil creat.



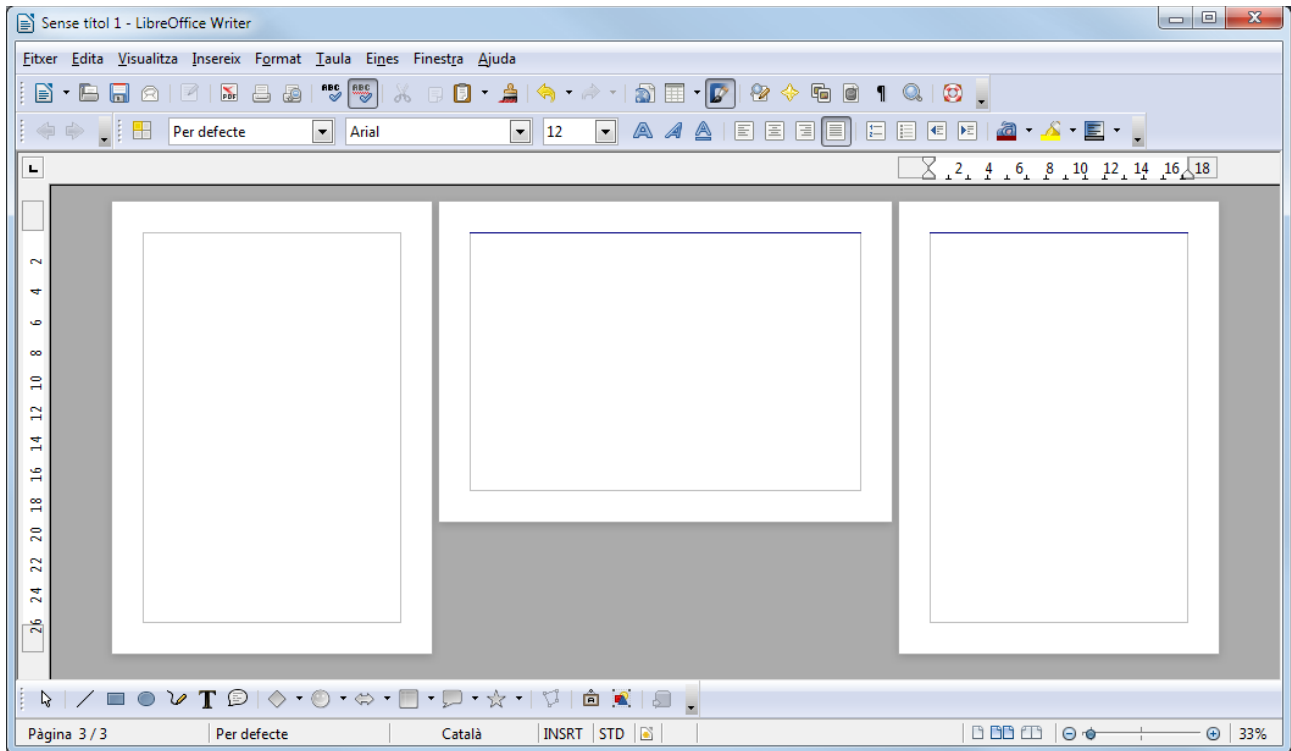
Ara anem a utilitzar-lo quan el necessitem. Anem treballant i en el moment que volem que la pàgina següent sigui horitzontal, en col·loquem a final de pàgina anterior i anem al menú **Insereix / Salt manual**. Seleccionem **Salt de pàgina** i en la llista desplegable **Estil** seleccionem **Apaisat**. S'hi inserirà una nova pàgina amb orientació horitzontal.



Quan vulguem tornar a orientació vertical, inserim un nou salt de pàgina, però amb l'estil **Per defecte**.



Diferents orientacions en el mateix document



Pau Córdoba
José Fernández García