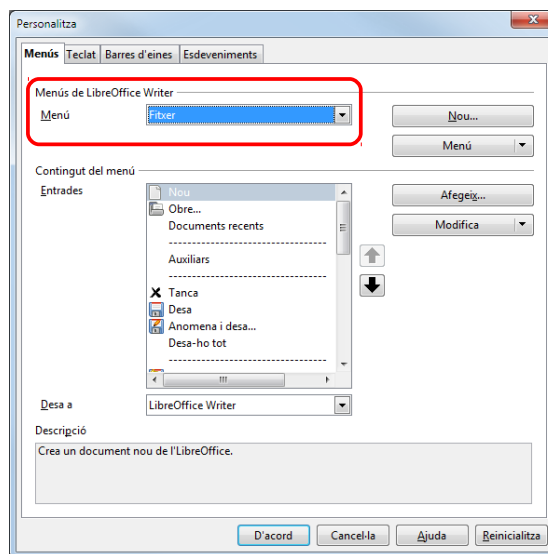


# PERSONALITZAR EL LIBREOFFICE

Aprendrem a personalitzar l'entorn de treball del LibreOffice, creant i modificant menús i barra d'eines.

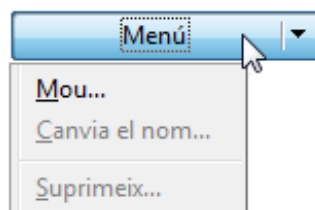
## 1. MENÚS

Al menú **Eines / Personalitza / pestanya Menús** podem personalitzar les opcions dels menús, modificar-los, suprimir-los i afegir-ne de nous.

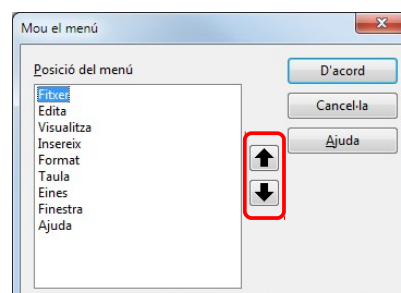


### 1.1. MODIFICAR ELS MENÚS

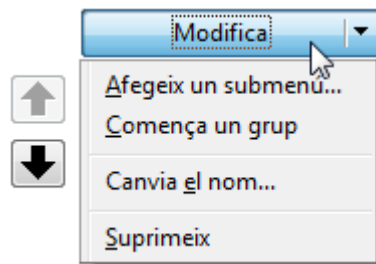
Primer seleccionem el menú que volem modificar a la llista **Menú**. Amb el botó desplegable **Menú** podem canviar-li el nom o suprimir un menú personalitzat (és a dir, creat per nosaltres, un menú predeterminat no és pot suprimir ni canviar-li el nom).



Amb **Mou** podem establir l'ordre en què es mostraran els menús en la barra de menús.



Per modificar el contingut d'un menú, utilitzarem el botó desplegable **Modifica**:

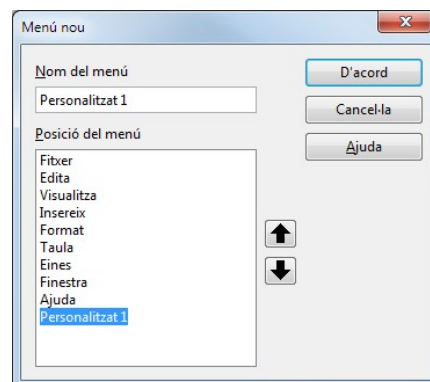


- **Afegeix un submenú**: afegeix un submenú al menú, com veurem després.
- **Comença un grup**: afegeix una línia horitzontal de punts per diferenciar entre els diferents blocs d'ordres.
- **Canvia el nom**: per canviar-li el nom a una entrada del menú.
- **Suprimeix**: per suprimir una entrada del menú.

Finalment, amb les dues fletxes que hi ha al costat podem canviar l'ordre de les entrades d'un menú.

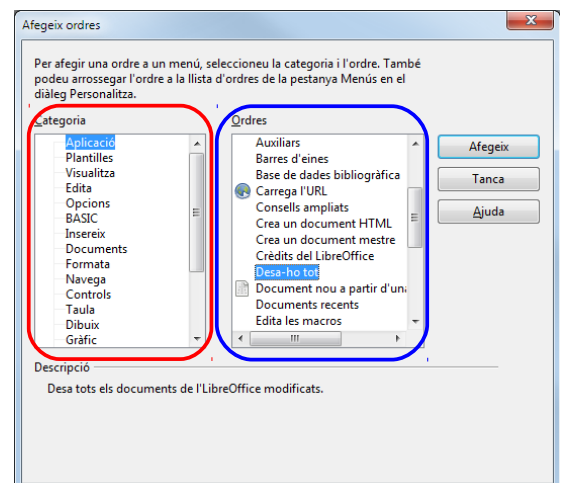
## 1.2. CREAR MENÚS

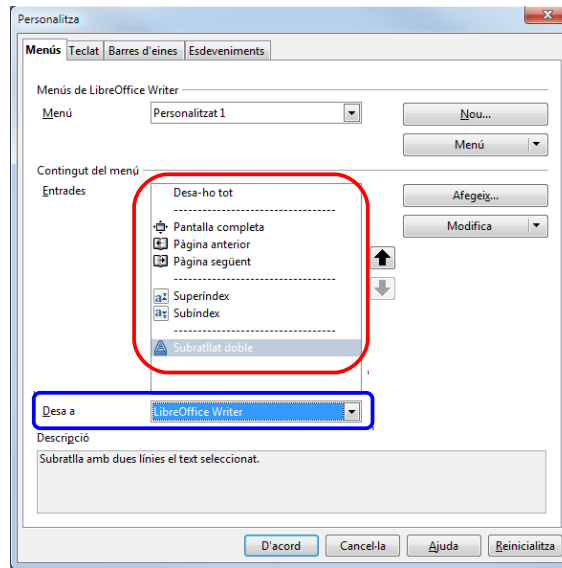
Per crear un menú fem clic al botó **Nou**, li posem un nom, per exemple **Personalitzat 1**, amb les fletxes el col·loquem al lloc que volem i fem clic a **D'acord**.



Una vegada creat, fem clic al botó **Afegeix** per afegir-li ordres. Hem d'anar seleccionant de les diferents categories les ordres que volem afegir al nou menú.

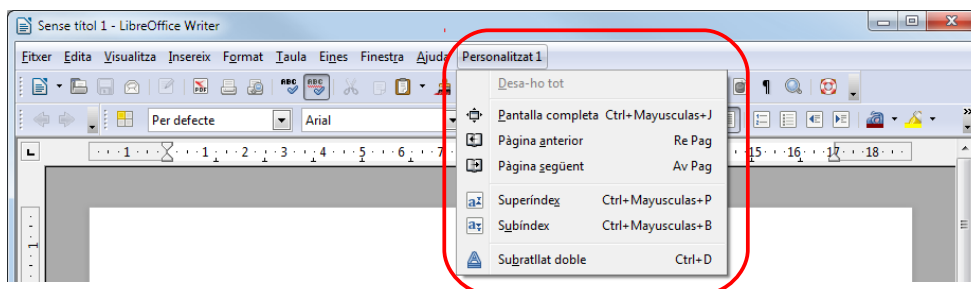
Per practicar-ho inserirem les ordres que podem veure a la imatge següent.





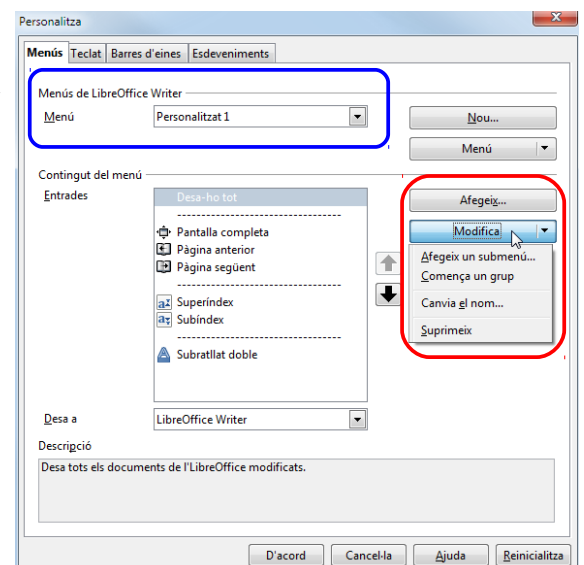
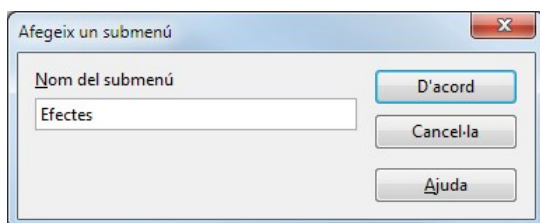
Finalment hem d'establir l'ordre en què volem que apareguin les ordres amb les 2 fletxes i inserir, si cal, línies horitzontals per diferenciar els diferents blocs del nou menú, com veiem a la imatge anterior. Per inserir les línies horitzontals fem clic a **Modifica / Comença un grup**.

Veiem com ens ha quedat i provem si funciona:

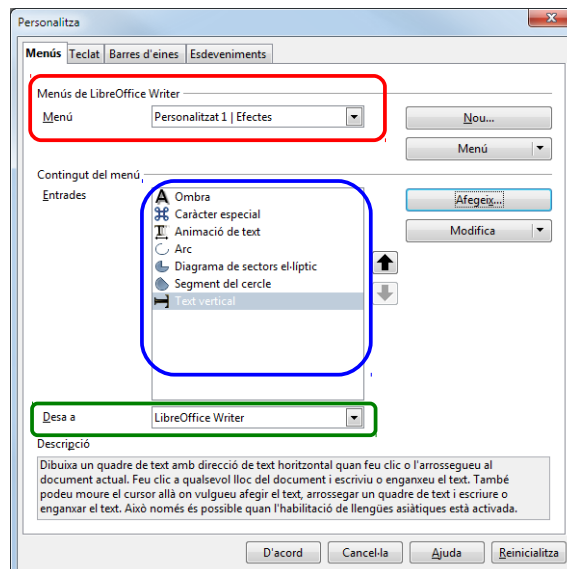


### 1.3. CREAR SUBMENÚS

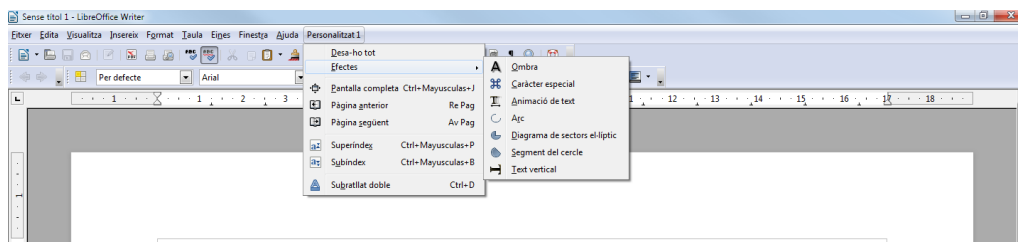
També podem crear un submenú dins d'un menú. Per exemple, en la nostra pràctica afegirem el submenú **Efectes**. Per fer-ho, anem al menú **Eines / Personalitza**. Seleccionem el menú **Personalitzat 1** a dalt, després fem clic al botó **Modifica** i seleccionem **Afegeix un submenú**. Ens sortirà una finestra per posar-li el nom.



Per afegir-li ordres al submenú, a dalt a la llista desplegable **Menú**, seleccionem **Personalitzat 1 / Efectes**. Fem clic al botó **Afegeix** i li afegim els ordres que volem. Per exemple, afegim **Ombra** (categoria **Formata**) i altres, com veiem a la imatge següent.

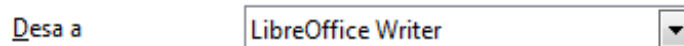


Veiem com queda:



## 1.4. ON DESAR ELS MENÚS?

És molt important, quan estem modificant o creant un menú, tenir present on el desarem: si volem el menú només en el document actual o que es desi en la plantilla predeterminada i que aparegui a tots els documents a partir d'ara. En la imatge següent veiem que l'hem desat a la plantilla predeterminada.



Si volem només per al document actual, en la llista **Desa a** hem de seleccionar el nom del fitxer (abans hem d'haver desat aquest fitxer, sinó el nom no apareixerà a la llista).

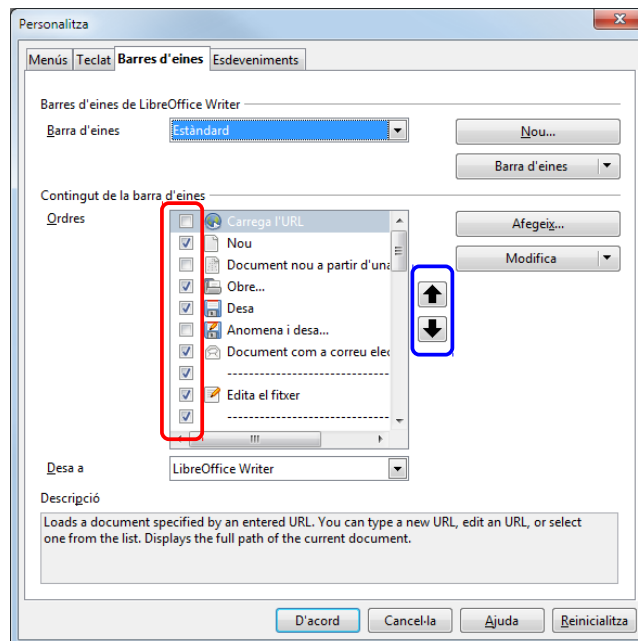
## 2. BARRES D'EINES

Amb el menú **Eines / Personalitza / pestanya Barres d'eines** podem modificar les barres d'eines, modificar els botons i crear noves barres d'eines.

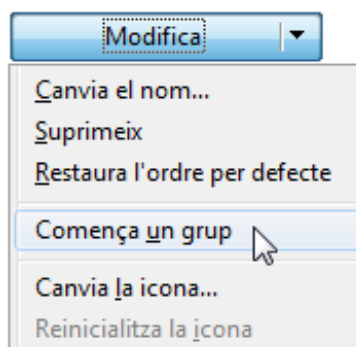
### 2.1. MODIFICAR LES BARRES D'EINES

Primer, en la llista **Barra d'eines** hem de seleccionar la barra que volem modificar. Després podem:

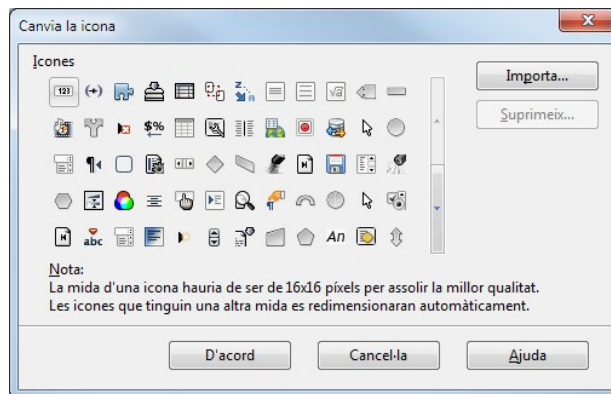
- Amagar o fer visibles els botons activant o desactivant la casella de verificació que hi ha davant els noms dels botons.
- Canviar l'ordre dels botons d'una barra utilitzant les dues fletxes que hi ha al costat.



- Afegir separadors entre els diferents grups de botons fent clic al botó desplegable **Modifica / Comença un grup**.



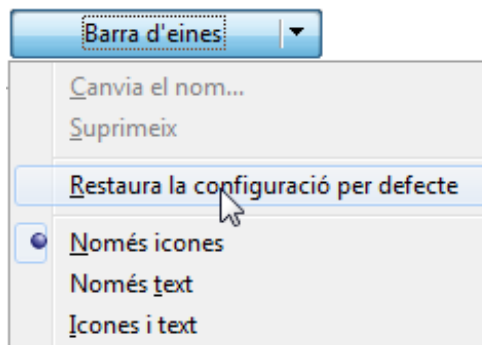
- Canviar la icona dels botons seleccionant el botó i fent clic al botó **Modifica / Canvia la icona**.



- Suprimir o canviar-li el nom a un botó, seleccionant-lo i fent clic al botó **Modifica / Suprimeix** o **Canvia el nom**.

## 2.2. REINICIALITZAR

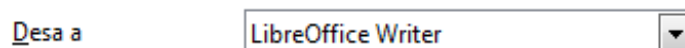
Si després de fer canvis en una barra d'eines volem tornar a la situació inicial, seleccionem la barra a **Barra d'eines** i fem clic al botó **Barra d'eines / Restaura la configuració per defecte**.



Si volem tornar totes les barres d'eines i tots els menús a la configuració original del LibreOffice, fem clic al botó **Reinicialitza**.

## 2.3. ON DESAR LES MODIFICACIONS

És molt importat, quan estem modificant una barra d'eines, tenir present on desarem els canvis: si volem els canvis només en el document actual o que es desin en la plantilla predeterminada i que apareguin en tots els documents a partir d'ara. A la imatge següent veiem que l'hem desat a la plantilla predeterminada.

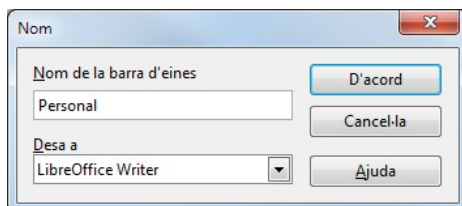


Si volem només per al document actual, en la llista **Desa a** hem de seleccionar el nom del fitxer (abans hem d'haver desat aquest fitxer, sinó el nom no apareixerà a la llista).

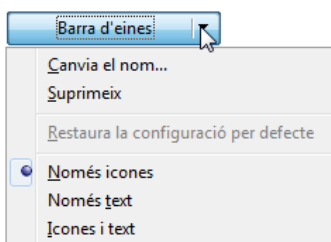
## 2.4. CREAR UNA BARRA D'EINES

Per crear una nova barra d'eines, anem al menú **Eines / Personalitza / pestanya Barres d'eines** i fem clic al botó **Nou**.

En sortirà una finestra per posar-li el nom i decidir on desar-la. Si volem que es desi a la plantilla predeterminada (i així aparegui en tots els documents) o només en un fitxer determinat (llavors seleccionarem el nom del fitxer en la llista desplegable **Desa a**). Fem clic a **D'acord**. Ara ja podem afegir-li botons.



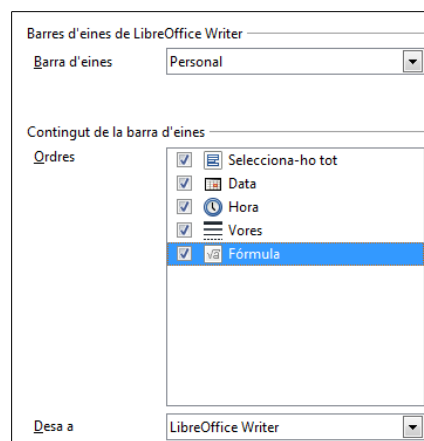
El botó desplegable **Barra d'eines** permet canviar el nom de la barra, suprimir-la o decidir la modalitat en què es presentaran les eines a la barra: només les icones, només el nom o les icones més el nom.



Ara hem d'afegir botons a aquesta nova barra d'eines. Fem clic al botó **Afegeix** i seleccionam les ordres que volem. En la nostra pràctica seleccionem les ordres que veiem a la imatge del costat.

Finalment, fem clic a **D'acord**. Veurem la nova barra. Si la nova barra no fos visible, anem a **Visualitza / Barra d'eines** i l'activem.

Podem moure la barra arrossegant la marca que hi ha al inici (quan el ratolí adopta la forma de 4 fletxes).



Per tornar a situar la barra a la zona de menús i barres d'eines, fem doble clic a la barra de títol de la barra d'eines (on és el nom).

**José Fernández García**